

REGULAMIN RADY RODZICÓW
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Radkowie
uchwalony w dniu 10 listopada 2022 r.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) oraz Statutu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Radkowie.

§ 2.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Radkowie, zwanym dalej ZSP.

§ 3.

1. Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w ZSP reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych dzieci i uczniów uczęszczających do ZSP, w którego skład wchodzi Przedszkole Samorządowe i Szkoła Podstawowa.
2. W skład Rady wchodzi:
 - 1) Rada Rodziców w Przedszkolu Samorządowym,
 - 2) Rada Rodziców w Szkole Podstawowej.

§ 4.

1. Terenem działania Rady jest budynek ZSP.
2. Rada może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez ZSP zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział II
Cele Rady Rodziców

§ 5.

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z Dyrekcją Zespołu, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności Zespołu.

2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w Zespole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach Zespołu.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

Rozdział III Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 6.

Rada uchwała regulamin swojej działalności.

§ 7.

1. Rada w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny Zespołu obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.
2. Jeżeli Rada w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, program ustala dyrektor w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem.
3. Program wychowawczo-profilaktyczny ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 8.

1. Rada ma prawo wyrażać opinie i formułować wnioski do wszystkich kluczowych podmiotów w Zespole i wokół Zespołu (do organu prowadzącego) - we wszystkich sprawach Zespołu.
2. Rada opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Zespołu.

§ 9.

1. Rada wyraża pisemną ocenę pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora Zespołu oceny dorobku zawodowego.
2. Rada powinna przedstawić swoją ocenę w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak oceny Rady nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 10.

Rada opiniuje Statuty Zespołu, Szkoły Podstawowej i Przedszkola Samorządowego.

§ 11.

Rada na wniosek dyrektora opiniuje podjęcie w Zespole działalności przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu.

§ 12.

Rada opiniuje projekt planu finansowego Zespołu.

§ 13.

Rada Rodziców w Szkole Podstawowej opiniuje:

- wprowadzenie do szkoły eksperymentu pedagogicznego i dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania,
- zestawy podręczników, materiałów edukacyjnych oraz ćwiczeniowych zaproponowanych przez nauczycieli dyrektorowi, przed dopuszczeniem ich do użytku w szkole.

§ 14.

Rada opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 15.

Rada ma prawo delegowania dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu.

Rozdział IV

Tryb przeprowadzania wyborów

§ 16.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych / klasowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z czterech rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca klasy.
5. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się czterech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
7. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.

8. Z przeprowadzonych wyborów rada oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący po podpisaniu przekazuje Przewodniczącemu Rady Rodziców.
9. Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego.

§ 17.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

1. Wybory przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Przedstawicielem klasy w Radzie Rodziców jest przewodniczący rady oddziałowej wybrany na pierwszym zebraniu rodziców.
3. Rada Rodziców na pierwszym zebraniu wybiera skład Prezydium Rady Rodziców.
4. Prezydium Rady Rodziców składa się z 5 członków.
5. Wybory Przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
6. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
7. Zadania dyrektora Zespołu podczas wyborów Przewodniczącego Rady Rodziców:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
8. Kandydat do Prezydium Rady Rodziców muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
9. Za wybranych do Prezydium Rady Rodziców uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
10. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze członków Prezydium Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
11. Wybrane Prezydium zbiera się niezwłocznie i konstituuje się.

Rozdział V

Struktura Rady Rodziców

§ 18.

1. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów danej klasy.
2. Pracami Rady kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:
 - 1) przewodniczący,
 - 2) zastępca przewodniczącego,
 - 3) skarbnik,
 - 4) sekretarz,
 - 5) członek – przewodniczący Rady Rodziców w Przedszkolu Samorządowym.
3. Prezydium konstituuje się na swoim pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym.
4. Kadencja Prezydium trwa rok.
5. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
6. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.

7. Członkowie Prezydium są upoważnieni do podejmowania decyzji, uchwał i wniosków w imieniu Rady Rodziców w okresie między zebraniem Rady Rodziców.
8. Na najbliższym zebraniu Rady Rodziców przewodniczący informuje rodziców o podjętych przez Prezydium uchwałach, decyzjach i wnioskach w okresie między zebraniem Rady Rodziców.

Rozdział VI **Zasady działania Rady Rodziców**

§ 19.

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje dyrektor Zespołu w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady otwiera dyrektor Zespołu i przewodniczy mu do czasu wybrania przewodniczącego Rady Rodziców.
3. Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad klas lub dyrektora Zespołu.
4. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady.
5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora w sposób zwyczajowo przyjęty w Zespole, na 14 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem.
6. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor Zespołu na zaproszenie Rady.
7. Przewodniczący Rady może, za zgodą lub na wniosek członków Rady i za ich pośrednictwem, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

§ 20.

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
4. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
5. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

§ 21.

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
 - 1) datę i miejsce zebrania,
 - 2) listę osób obecnych podczas zebrania,

- 3) przebieg obrad,
- 4) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
- 5) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
- 6) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

Rozdział VII Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 22.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1 mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnieni: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, skarbnik, sekretarz, członek oraz inne osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę. Aby złożona dyspozycja była ważna musi występować łącznie co najmniej dwóch przedstawicieli Prezydium.
3. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Prezydium Rady ustala na swoim pierwszym posiedzeniu.
4. Prezydium Rady może postanowić o zmianie struktury wydatków w ciągu roku szkolnego na umotywowany wniosek członków Rady Rodziców.
5. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
6. Rada Rodziców może powierzyć odpowiedzialność za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych innemu rodzicowi, który posiada kompetencje do zajmowania się finansami.

§ 23.

1. Środki mogą być gromadzone przez Radę w oparciu o:
 - 1) dobrowolne składki
Rada ma prawo podejmować wszelkie działania zachęcające do wpłat z uwzględnieniem celu i argumentacji zasadności jego realizacji.
 - 2) inne źródła
Przyjmuje się, że mogą to być wszelkie inicjatywy podejmowane przez rodziców wokół szkoły jak np. kiermasze, aukcje, sprzedaż wytworzonych produktów przez rodziców, darowizny dla szkoły z przeznaczeniem na fundusz rady rodziców itp.
2. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada i jej Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego.

§ 24.

1. Celem wydatkowania zebranych środków finansowych jest wspieranie działalności statutowej Zespołu. Należy przez to rozumieć wspieranie celów i zadań szkoły i przedszkola - jako instytucji oświatowo-wychowawczych, zajmujących się kształceniem i wychowaniem.

2. Środki są gromadzone w ramach dwóch Rad Rodziców. Środki te nie mogą być w żadnym przypadku utożsamiane wydatkowo z konkretnym wpłacającym.

3. Poprawne adresowanie środków gromadzonych w ramach działalności rad rodziców to wszelkie wydatki związane z kształceniem i wychowaniem (jeżeli rada zdecyduje o wydatkach na dany cel), np.:

- 1) wycieczki szkolne (środki z funduszu mogą być przeznaczone na jej dofinansowanie),
- 2) nagrody dla uczniów,
- 3) imprezy szkolne,
- 4) ponadstandardowe wyposażenie szkoły, ponadstandardowe środki dydaktyczne; takie przeznaczenie środków przez radę nie może uchylać (zastępować, odkładać, rozpraszać) obowiązku samorządowego w zakresie zapewniania w szkole warunków organizacyjnych, standardowo przyjętych dla szkół w danym samorządzie. Zakup ponadstandardowych elementów jest dopuszczalny, o ile łącznie spełnione zostaną następujące warunki: planowane w oparciu środki zgromadzone przez radę zakupy nie zastępują niezbędnych wydatków na ten cel zapewnianych przez organ prowadzący oraz zakup nie powoduje dodatkowych zobowiązań finansowych dla Zespołu,
- 5) inne związane ze wspieraniem działalności statutowej.

§ 25.

W przypadku zaistnienia wątpliwości co do przeznaczenia środków przewiduje się każdorazowe wystąpienie (zapytanie) do organu prowadzącego.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 26.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
4. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.

RADA RODZICÓW
przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym
w Radkowie
Radków 88, 29-135 Radków

Zaneta Rajca-Stepińska